

- ☐ PIERWSZEJ KARTY CHEŁMIECKIEJ
- ☐ DUPLIKATU KARTY
- ☐ AKTUALIZACJA DANYCH ZAWARTYCH W KARCIE
- ☐ PRZEDŁUŻENIE WAŻNOŚCI

Data wpłynięcia wniosku

NR KLIENTA

NR MAGAZYNOWY

Wypełnia Organizator

Dane osoby uprawnionej:

Imię:

Nazwisko:

PESEL:

Data urodzenia:

*Nr telefonu

*e-mail

Miejsce zamieszkania

Ulica: nr domu nr lokalu

Miejscowość: kod pocztowy -

Adres do Korespondencji (należy podać, jeśli jest on inny aniżeli adres miejsca zamieszkania)

Ulica: nr domu nr lokalu

Miejscowość: kod pocztowy -

* Pole nie jest wymagane

Dane Pełnomocnika / rodzica - jeżeli dotyczy

- ☐ Dane Pełnomocnika
- ☐ Dane rodzica (rodzica zastępczego, osoby prowadzącej rodzinny dom dziecka oraz opiekuna prawnego, kuratora dla osoby niepełnosprawnej lub kuratora osoby ubezwłasnowolnionej częściowo)

Imię:

Nazwisko:

PESEL:

*Nr telefonu

*e-mail

Adres do Korespondencji:

Ulica: nr domu nr lokalu

Miejscowość: kod pocztowy -

* Pole nie jest wymagane

Dotyczy Pełnomocnika/Rodzica

- ☐ Oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do przekazania Organizatorowi danych osobowych osoby wskazanej we wniosku.
- ☐ Oświadczam, iż osoba wskazana we wniosku została poinformowana o celu i zakresie przetwarzania jej danych osobowych przez Organizatora w związku ze świadczeniem usługi.

Załączam zdjęcie (proszę zaznaczyć)

- ☐ na papierze fotograficznym jak do dowodu osobistego, kolorowe lub czarno-białe o wym. 35 x 45 mm - podpisane czytelnie na odwrocie
- ☐ wyrażam zgodę na pozostawienie zdjęcia w systemie informatycznym

Zdjęcie powinno ukazać twarz na jasnym jednolitym tle bez nakrycia głowy i ciemnych okularów. Organizator zwraca wnioskodawcy przekazaną fotografię przy odbiorze karty. Zdjęcie zostanie usunięte z systemu informatycznego po wydaniu karty, chyba, że użytkownik wyrazi zgodę na pozostawienie zdjęcia w bazie danych.

Ponadto załączam następujące dokumenty:

Miejsce odbioru karty

Punkt Obsługi Klienta, zgodny z wykazem punktów podanych przez Organizatora:

Urząd Gminy Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec

Powód wydania duplikatu karty - jeżeli dotyczy

- ☐ karta zniszczona lub uszkodzona
- ☐ karta zagubiona lub skradziona
- ☐ zmiana danych
- ☐ inne

ZGODY I OŚWIADCZENIA W ZWIĄZKU Z PRZETWYWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

☐ Oświadczam, że podane przeze mnie we wniosku dane osobowe są pełne i prawdziwe, a przekazane do zamieszczenia na Karcie zdjęcie nie narusza przepisów prawa oraz dóbr osobistych osób trzecich.

☐ Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem Karty Chełmieckiej oraz akceptuję jego postanowienia.

☐ Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się ze sposobem przetwarzania danych osobowych wskazanych przez Organizatora w ramach realizacji Programu Karta Chełmiecka.

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wskazanych we wniosku w celu wydania i obsługi Karty.

☐ Wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych osobowych wskazanych we wniosku partnerom Programu Karta Chełmiecka w celu realizacji uprawnień wynikających z Programu.

Podanie danych zawartych we wniosku oraz złożenie powyższych oświadczeń i zgód jest dobrowolne, niemniej jednak jest niezbędne do realizacji wniosku o wydanie Karty Chełmieckiej i korzystania z uprawnień wynikających z Karty.

Zapoznałam/em się i akceptuję powyższe

Data ____ - ____ - ____ Podpis osoby składającej wniosek / osoby uprawnionej

Wypełnia pracownik przyjmujący wniosek

Potwierdzono zgodność danych zawartych we wniosku na podstawie okazania:

- ☐ pierwszej strony deklaracji PIT za ostatni rok, w której jako miejsce zamieszkania wskazano miejscowość z terenu Gminy Chełmiec,
- ☐ zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Nowosądeckiego, potwierdzające zarejestrowanie osoby bezrobotnej, ze wskazaniem miejscowości z terenu Gminy Chełmiec jako miejsca swojego zamieszkania,
- ☐ zaświadczenia z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmcu, w przypadku osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej ze wskazaniem miejscowości z terenu Gminy Chełmiec jako miejsca swojego zamieszkania,
- ☐ zaświadczenia z ewidencji ludności o miejscu zameldowania
- ☐ inne

Data ____ - ____ - ____

Podpis pracownika

Wypełnia pracownik weryfikujący uprawnienia do wydania karty

☐ Potwierdzono zgodność danych zawartych we wniosku na podstawie weryfikacji przeprowadzonej w ewidencji papierowej lub elektronicznej wydziału podatkowego w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Data ____ - ____ - ____

Podpis pracownika

POTWIERDZAM ODBIÓR KARTY NR _____, DANE NA KARCIE SĄ ZGODNE Z PODANYMI WE WNIOSKU

Data ____ - ____ - ____ Podpis osoby składającej wniosek /osoby uprawnionej

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
- program pn. „Karta Chełmiecka”

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również RODO)

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Danych Osobowych jest Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Chełmiec , zwana dalej „Administratorem” reprezentowana przez Wójta Gminy Chełmiec
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z Administratorem można kontaktować się pisząc na adres: Urząd Gminy Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec lub telefonując pod numer 18 548 02 10.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się skontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych za pomocą poczty elektronicznej e-mail na adres: iod@chelmiec.pl lub pisząc na adres urzędu Urząd Gminy Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane osobowe jako Użytkownika przetwarzane będą w celu: a) rozpatrzenia wniosku oraz przyznania i obsługi programu pn. Karta Chełmiecka na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą (Użytkownika) – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz obowiązującym Regulaminem; b) umożliwienia Użytkownikowi korzystania ze zniżek, ulg, preferencji i uprawnień oferowanych przez Partnerów Programu w związku z wprowadzeniem uchwały nr XI/181/2025 Rady Gminy Chełmiec z dnia 30.01.2025r. w sprawie wprowadzania programu „Karta Chełmiecka” – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym; c) marketingu i promocji Gminy Chełmiec i jej Partnerów na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO i obowiązującym Regulaminem,; d) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie wystawiania, przechowywania i archiwizacji dokumentów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO; e) niezbędnym do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 litera f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu administratora danych w zakresie ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
ODBIORCY DANYCH	Z poszanowaniem poufnego charakteru danych osobowych Użytkownika mogą one być ujawnione podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umów zawartych przez Administratora i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności: operatorowi aplikacji, dostawcom usług IT, operatorom telekomunikacyjnym. Dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar EOG.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Administrator będzie przetwarzał dane osobowe Użytkownika przez okres trwania programu pn. Karta Chełmiecka lub okres ważności wydanej Karty Chełmieckiej lub do momentu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych a następnie przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji oraz w celach archiwalnych przez okres

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
- program pn. „Karta Chełmiecka”

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również RODO)

	5 lat, wynikający z odrębnych przepisów prawa. Po tym okresie dane osobowe ulegną zniszczeniu.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	W zakresie przewidzianym przepisami prawa Użytkownikowi przysługuje prawo: a) dostępu do swoich oraz dziecka danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO; b) sprostowania (poprawienia) danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO; c) usunięcia danych – zgodnie z art. 17 RODO; d) ograniczenia przetwarzania (w razie kwestionowania prawidłowości ich przetwarzania) – zgodnie z art. 18 RODO; e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – zgodnie z art. 21 RODO. Użytkownik ma prawo cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody jest jednoznaczne z rezygnacją Użytkownika z uczestnictwa w Programie. W celu skorzystania z powyższych uprawnień Użytkownik zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku do Administratora.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa telefon : 22 531 03 00
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie danych osobowych przez Użytkownika jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych przez Użytkownika i/lub niewyrażenia przez niego zgody na przetwarzanie jego danych osobowych skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku i w konsekwencji brakiem możliwości wydania Karty Chełmieckiej. Podane dane osobowe będą przetwarzane w systemach teleinformatycznych w sposób częściowo zautomatyzowany, ale nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.